

Projektplanung – Checkliste

Für eine erste Projektplanung und Grobstrukturierung ist es sinnvoll, alle Projektteile einmal zu durchdenken. Anhand folgender Fragen kann im Projekt von Anfang bis Ende eine Art roter Faden kreiert werden. Außerdem können die Fragen eine Hilfestellung beim Entwerfen einer Projektskizze sein.

1. **Bedarf** → **Warum** soll das Projekt gemacht werden?

- | | |
|---------------------------------------|--|
| Welche Motivation habe ich? | - <i>Selbstverwirklichung, eigene Problem, Missstände, ...</i> |
| Welcher Bedarf soll gedeckt werden? | - <i>soziales, kulturelles, „was für Kinder“, ...</i> |
| Für wen hat das Projekt einen Nutzen? | - <i>für mich, die Zielgruppe, ...</i> |
| Welches Ziel hat das Projekt? | - <i>Erfahrung, Ansehen, Spaß, ...</i> |

2. **Projekthalt** → **Was** soll passieren?

- | | |
|----------------------------|---|
| Was ist unser Beitrag? | - <i>Erfahrung, Zeit, KnowHow, ...</i> |
| Möglichkeiten und Grenzen? | - <i>Neues erschließen, finanzielle Grenzen</i> |

3. **Zielgruppe** → **Wem** soll das Projekt nützen?

- | | |
|---|--|
| Beschreibung der Zielgruppe
(Interessen, Bedürfnisse, soziale Bezüge,
Gemeinsamkeiten, Unterschiede, ...) | |
| Wieso ist das Projekt von Nutzen? | - <i>innovativ, außenwirksam, ...</i> |
| Wie kann das Projekt auf Zielgruppe
zugeschnitten werden? | - <i>Gruppengröße, Interesse der Gruppe, ...</i> |

4. **kurz- und langfristige Ziele** → **Wozu** soll das Projekt gemacht werden?

- | | |
|--|--|
| Was soll als nächstes erreicht werden? | - <i>erste Schritte (Vorgehensziele)</i> |
| Was soll am Ende entstanden sein? | - <i>Ergebnisziel</i> |

5. **Projektorganisation** → **Wer** macht was?

- | | |
|-------------------------------|--|
| Wer hat Vorerfahrungen? | - <i>KnowHow und Ideen einbringen, ...</i> |
| Brauchen wir Hilfe von außen? | - <i>Außenkontakte, ...</i> |
| Organisation der Gruppe? | - <i>Freundeskreis, KollegInnen, ... (ggf. Kennenlernen)</i> |
| Wer hat welche Kompetenzen? | - <i>Fach-, Sozial-, Methodenkompetenz, ...</i> |

6. **Methoden** → **Wie** sollen die Ziele erreicht werden?

- | | |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| Wie soll gearbeitet werden? | - <i>individuelle Methodenauswahl</i> |
|-----------------------------|---------------------------------------|

7. **Materielle Mittel** → **Womit** sollen die Ziele erreicht werden?

- | | |
|---------------------------------|--|
| Woher kann Finanzierung kommen? | - <i>SponsorInnen, Anträge, Eigenmittel, ...</i> |
| Wie viel Geld wird gebraucht? | |
| Welche Sachmittel? | - <i>Arbeitsmaterialien, ...</i> |

8. **Zeitplanung** → **Wann** sollen die Ziele erreicht sein?

- | | |
|-------------------------|---------------------------|
| Wie ist der Zeitrahmen? | - <i>Monat, Jahr, ...</i> |
|-------------------------|---------------------------|

Literatur: Wiards, M. & Butt, J. (2002). *Was geht? Handbuch und CD-Rom für Jugendinitiativen*. Hannover. Siehe auch: www.profondo.org